



Direzione Generale

N. 10534 /DG-7498.1 di prot.

San Daniele, 1 ottobre 2010

**A tutte le aziende che elaborano prodotti a Dop-Igp  
controllati e certificati dell' istituto – Loro sedi**

---

**OGGETTO** : adempimenti relativi alla accettazione del "Protocollo per il rilascio della certificazione di prodotto".

---

**CIRCOLARE N. 16/2010**

Tra gli adempimenti che gli scriventi sono tenuti ad osservare per effetto dell'accreditamento ai sensi della Norma UNI EN 45011 vi è la predisposizione e l'applicazione del protocollo in oggetto, che definisce l'insieme delle condizioni generali che devono essere soddisfatte dagli utenti e dall' istituto per ottenere la certificazione .

E' altresì ovvio che, sul piano concreto dei prodotti a Dop ed a Igp, le corrispondenti condizioni specifiche sono primariamente definite dal disciplinare vigente e dal piano di controllo applicato; quelle illustrate dal protocollo in oggetto sono, in realtà, condizioni regolamentari di aspetti di carattere metodologico e generale che devono conciliarsi con i predetti disciplinari e piani e che coprono in via autonoma aspetti che vi sono connessi in via di principio o in parallelo.

In proposito, segnaliamo ad esempio l'implementazione di specifiche impegnative per le imprese in indirizzo, per le quali si configura *ex-novo* l' obbligo di consentire l'accesso e di agevolare il lavoro degli ispettori incaricati da Accredia (Ente di accreditamento nazionale) per verificare periodicamente l'attività dell'istituto (e non quella dell'azienda).

Il "Protocollo" è pubblicato su Internet nell'ambito del sito [www.ineq.it](http://www.ineq.it) ed è consultabile nella sezione "Documenti", unitamente al modulo per il rilascio di una esplicita accettazione. Le aziende in indirizzo possono liberamente scaricarlo e provvedere al rilascio dell' accettazione in qualsiasi momento.

Per effetto della presente circolare e dati i contenuti del "Protocollo", di fatto già tutti in opera nel quadro attuativo del piano di controllo, la relativa accettazione viene inizialmente data per acquisita, salva una esplicita manifestazione di volontà contraria. In ogni caso, per assicurare il completamento delle procedure di sua competenza, l'istituto provvederà a promuovere la raccolta materiale del documento di accettazione del "Protocollo", a decorrere dalla fine del corrente mese di ottobre.

Grati per l'attenzione e la collaborazione, restiamo a disposizione per qualsiasi esigenza e porgiamo i migliori saluti.

dr. Francesco Ciani  
direttore generale

**ISTITUTO NORD EST QUALITÀ • INEQ CONSORZIO**

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E SEDE CENTRALE:

33038 San Daniele del Friuli (UD) Via Rodeano, 71 • C.P. 17  
Tel. 0432 940349 r.a. • Fax 0432 943357 • E-mail: [info@ineq.it](mailto:info@ineq.it)  
C.F. P. I.V.A. Reg. Impr. Udine n. 02027110309 • REA 229848

LABORATORIO ANALISI: 33038 Villanova di San Daniele del Friuli (UD) Via Ortigara, 11 • Tel. 0432 956884 • Fax 0432 956896

SEDI OPERATIVE:

53043 Chiusi (SI) Via Porsenna, 17 • Tel. 0578 227816 • Fax 0578 227816  
39100 Bolzano Via Max Valier, 4/B • Tel. 0471 401144 • Fax 0471 408547  
43036 Fidenza (PR) Via XXIV Maggio, 48 • Tel. 0524 81958 • Fax 0524 591556